



МИХАЙЛІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
Кам'янського району Черкаської області

**Р І Ш Е Н Н Я**

20.12.2019

Михайлівка

№ 26 - 15/VII

Про встановлення умов оплати праці  
сільському голові на 2020 рік

Відповідно до статей 25, 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», частин 1, 3 статті 21 Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», статті 33 Закону України «Про державну службу», додатку 50 Постанови Кабінету Міністрів України від 09.03.2006 року № 268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів» (зі змінами), Постанови Кабінету Міністрів України від 20 грудня 1993 року №1049 «Про порядок і умови виплати надбавки за вислугу років», за погодженням з постійною комісією сільської ради з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та управління комунальним майном, сільська рада

**В И Р І Ш И Л А**

1.Встановити сільському голові Михайлівської об'єднаної територіальної громади Максименку Василю Петровичу з 01 січня 2020 року по 31 грудня 2020 року:

- посадовий оклад згідно чисельності населення до 15 тис. осіб додатку 50 постанови Кабінету Міністрів України від 09.03.2006 № 268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів» (зі змінами), в розмірі 9500 грн;
- надбавку до посадового окладу за 8 ранг посадової особи місцевого самоврядування;
- надбавку за вислугу років в розмірі 20% до посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг, виходячи зі стажу служби в органах місцевого самоврядування. Взяти до відома, що станом на 01 січня 2020 року стаж служби в органах місцевого самоврядування Максименка В.П. складає 10 років 11 місяців 23 дні;

- надбавку за високі досягнення у праці або за виконання особливо важливої роботи в розмірі 70 % посадового окладу з урахуванням надбавки за 8 ранг посадової особи місцевого самоврядування та вислугу років.

2. Здійснювати преміювання до державних (День Незалежності України) та професійних (День місцевого самоврядування) свят в розмірі не більше одного посадового окладу, відповідно до Положення про преміювання та Колективного договору сільської ради.

3. Надавати матеріальну допомогу для вирішення соціальних та побутових питань, та допомогу на оздоровлення при наданні щорічної відпустки у розмірі, що не перевищує його середньомісячної заробітної плати, в межах фонду заробітної плати, затвердженого в кошторисі.

4. Установити термін дії рішення до 31.12.2020 р.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника відділу бухгалтерського обліку та звітності - головного бухгалтера виконкому сільської ради Соболенко Н.М. та постійну комісію сільської ради з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та управління комунальним майном.

Секретар сільської ради

Н. Луценко